



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งหลวง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒๗

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ดังรายละเอียดในใบอนุญาตการโอนเงินงบประมาณของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ประมินทร์ ชวดคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ..2567..

เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	ข้อ 1 โครงการ จัดกิจกรรมงาน ประเพณีแห่ เทียนพรรษา ประจำปี 2567	100,000.00	51,790.00	50,000.00 (-)	1,790.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		80,000.00	66,500.00	50,000.00 (+)	116,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลทุ่งหลวงให้ สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ตั้งไว้ 80,000 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว โอน เพิ่มครั้งนี้ 50,000 บาท รวมเป็นเงิน 130,000 บาท
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,465,280.00	351,540.00	120,000.00 (-)	231,540.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		705,000.00	25,000.00	120,000.00 (+)	145,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนิน การเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ตั้งไว้ 320,000 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว 385,000 บาท โอนเพิ่ม ครั้งนี้ 120,000 บาท รวมเป็นเงิน 825,000 บาท
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขยขนส่ง		40,000	19,766.89	15,000.00 (-)	4,766.89	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	50,000.00	18,930.00	15,000.00 (+)	33,930.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม / ข้อ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่าย เอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่า เบียดกระดาษ ค่าเบียดกระดาษ ค่าธรรมเนียมการขอ อนุญาตเข้าทำประโยชน์ ในเขตป่าและ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท โอนเพิ่ม ครั้งนี้ 15,000 บาท รวม เป็นเงิน 65,000 บาท
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		395,180	81,652.67	30,000.00 (-)	51,652.67	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	300,000.00	69,000.00	30,000.00 (+)	99,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม / ข้อ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับ วารสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเข้า เล่มเอกสาร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าซัฟฟอก ค่า กำจัดสิ่งปลูกสร้าง ตั้งไว้ 300,000 บาท โอนเพิ่ม ครั้งนี้ 30,000 บาท รวม เป็นเงิน 330,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	330,000.00	99,000.00	20,000.00 (+)	119,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / ข้อ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการวารสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่า เล่มเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซัฟลอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ตั้งไว้ 300,000 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว 30,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 350,000 บาท
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ข้อ 1 ศาลงทะเบียน ฝึกอบรม	90,000.00	29,200.00	20,000.00 (-)	9,200.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย ซึ่งบริการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	350,000.00	119,000.00	20,000.00 (+)	139,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม / ข้อ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับ วารสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่า เล่มเอกสาร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าซัฟฟอก ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ตั้งไว้ 300,000 บาท โอนเพิ่ม ไปแล้ว 50,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 370,000 บาท
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ข้อ 1 ค่าใช้จ่าย ในการเดินทาง ไปราชการฯ	30,000.00	25,408.00	20,000.00 (-)	5,408.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	370,000.00	139,000.00	20,000.00 (+)	159,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม / ช้อ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับ วารสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่า เล่มเอกสาร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าซักรีด ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ตั้งไว้ 300,000 บาท โอนเพิ่ม ไปแล้ว 70,000 บาท โอน เพิ่มครั้งนี้ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 390,000 บาท

1. หัวหน้าหน่วยงานกองการศึกษา กองคลัง และกองช่าง และกองช่าง ได้ของบประมาณที่ตัดไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจผู้บริหาร
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางจอมทิพย์ เทียนไชย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

14 ต.ค. 2567

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายนิพนธ์ พงศทิพย์พนัส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

14 ต.ค. 2567

วันที่.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวณิรัตน์ มีรอด)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ รักษาการแทน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศึกษา
วันที่ 14 ส.ค. 2557

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น อนุมัติ 14 ส.ค. 2557

(ลงชื่อ).....
(นางจอมทิพย์ เทียนไชย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง
วันที่ 14 ส.ค. 2557

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายนิพนธ์ พงศ์ทิพย์พันธ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหลวง
วันที่ 14 ส.ค. 2557


4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น


(ลงชื่อ) พันตำรวจเอก.....
(ประมิ่งทร ชาวดำ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง
วันที่ 14 ส.ค. 2557

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานกองช่างและกองการศึกษา เจ้าของงบประมาณทีโอนลด


(ลงชื่อ).....
(นายพนธ์ พงศ์พิทยพันธ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง


(ลงชื่อ).....
(นางสาวสมณิรัตน์ มีรอด)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ รักษาการแทน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา