



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งหลวง  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๒๔

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ดังรายละเอียดในใบอนุญาตการโอนเงินงบประมาณของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ประมินทร์ ชวดคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน ..การศึกษาม...พ.ศ..2567.

เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี  
โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหารทั่วไป วัตถุประสงค์ และภารกิจ	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	1,565,280.00	564,510.00	100,000.00 (-)	464,510.00	
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ	320,000.00	5,200.00	100,000.00 (+)	105,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนิน การ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ตั้งไว้ 320,000 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว 260,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 100,000 บาท รวมเป็นเงิน 680,000 บาท
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร		30,000.00	22,520.00	15,000.00 (-)	7,520.00	



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ข้อ 1 ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	80,000.00	10,706.00	15,000.00 (+)	25,706.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบล ทุ่งหลวง ไม่ ได้เป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมเอง และมีความ จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลทุ่งหลวงเข้าร่วม การฝึกอบรมกับหน่วย งานอื่น ตั้งไว้ 80,000 บาท โอนเพิ่ม ไปแล้ว 10,000 บาท โอน เพิ่มครั้งนี้ 15,000 บาท รวม เป็นเงิน 105,000 บาท
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	5,319,100.00	2,035,903.69	130,000.00 (-)	1,905,903.69	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	2,236,080.00	436,112.00	130,000.00 (+)	566,112.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้ง ไว้ 2,236,080 บาท โอนเพิ่ม ครั้งนี้ 130,000 บาท รวมเป็น เงิน 2,366,080 บาท



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	5,319,100.00	1,905,903.69	15,000.00 (-)	1,890,903.69	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	129,480.00	19,509.26	15,000.00 (+)	34,509.26	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ ชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 129,480 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 144,480 บาท
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	5,319,100.00	1,890,903.69	80,000.00 (-)	1,810,903.69	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	หมวดค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	252,000.00	12,590.00	80,000.00 (+)	92,590.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิ เบิกระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.2548 แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ตั้งไว้ 252,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 80,000 บาท รวมเป็นเงิน 332,000 บาท



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	5,319,100.00	1,810,903.69	20,000.00 (-)	1,790,903.69	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	หมวดค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	70,000.00	29,500.00	20,000.00 (+)	49,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน / ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญ ปกติฯ ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ตั้งไว้ 70,000 บาท โอน เพิ่มครั้งนี้ 20,000 บาท รวม เป็นเงิน 90,000 บาท
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	5,319,100.00	1,790,903.69	50,000.00 (-)	1,740,903.69	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	หมวดค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	150,000.00	65,431.79	50,000.00 (+)	115,431.79	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวันสำคัญทางศาสนาและงานรัฐพิธีต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นของโครงการ ฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 50,000 บาท รวมเป็นเงิน 200,000 บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,319,100.00	1,740,903.69	150,000.00 (-)	1,590,903.69	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		150,000.00	17,170.00	150,000.00 (+)	167,170.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด แฟ้มแบบพับพู่ ตรายาง น้ำดื่ม หรืออุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ ฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว 100,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 150,000 บาท รวมเป็นเงิน 400,000 บาท



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	216,000.00	216,000.00	30,000.00 (-)	186,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		100,000.00	69,260.00	30,000.00 (+)	99,260.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงาน บ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ อาน รอง ถ้วยชาม ช้อน ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ายาล้างจาน กระดาษชำระ ฯลฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว 90,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 30,000 บาท รวมเป็นเงิน 220,000 บาท
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	216,000.00	186,000.00	150,000.00 (-)	36,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและเหลือสิ้น		1,500,000.00	391,137.60	150,000.00 (+)	541,137.60	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม/ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและเหลือสิ้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น ประเภทต่างๆ ที่ใช้กับยานพาหนะของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง หรือเครื่องจักรกลที่ได้รับบริการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นเพื่อมาใช้ปฏิบัติราชการ ทรู ตั้งไว้ 1,500,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 150,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,650,000 บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	216,000.00	36,000.00	20,000.00 (-)	16,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	37,600.00	20,000.00 (+)	57,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม/ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับหมึก กระดาษต่อเครื่อง สายเคเบิล ฮาร์ดดิสก์ซีดีรอม แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว 40,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 160,000 บาท



1. หัวหน้าหน่วยงานกองคลัง และสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนครั้งนี้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....  
(นายชัยนวม ห้อยระย้า)  
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
วันที่ 11 ก.ค. 2567

(ลงชื่อ).....  
(นางจอมทิพย์ เทียนไชย)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 11 ก.ค. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(นางจอมทิพย์ เทียนไชย)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 11 ก.ค. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(นายนิพนธ์ พงศ์ทิพย์พนัส)  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหลวง  
วันที่ 11 ก.ค. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....



(ลงชื่อ) พันตำรวจเอก.....

(ประมินทร์ ขาดดำ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง

วันที่ 11 ก.ค. 2567 .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....