



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งหลวง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๘

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ดังรายละเอียดในใบอนุญาตการโอนเงินงบประมาณของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งแจ้งประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(ประมินทร์ ชวดคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน...เดือน...มกราคม..พ.ศ..2568...

เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือพิเศษ	เงินช่วยค่าทำ ศพพนักงานจ้าง	10,000.00	9,751.00	1,000.00 (-)	8,751.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำรุง สันนิบาต เทศบาลแห่ง ประเทศไทย	75,000.00	75,000.00	1,000.00 (+)	76,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง สมาคมสันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย ตามข้อ บังคับของสมาคม สันนิบาตเทศบาลแห่ง ประเทศไทย ไม่น้อยกว่า ร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของรายรับจริงในปีที่ล่วง มาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้เงิน จ่ายขาดเงินสะสม และ เงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกิน 500,000 บาท ตั้งไว้ 75,000 บาท โอน เพิ่มครั้งนี้ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 76,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1,070,000.00	275,000.00	100,000.00 (-)	175,000.00	ข้อ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง แรงงานบุคคลภายนอก ให้ปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่ของเทศบาลตำบล ทุ่งหลวง ได้แก่ ตำแหน่ง สนับสนุนงาน ประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 ราย ตำแหน่งสนับสนุน งานธุรการจำนวน 1 ราย ตำแหน่งสนับสนุนงาน พัฒนาชุมชน จำนวน 2 ราย ตำแหน่งสนับสนุน คนงานคนสวน จำนวน 1 ราย ตำแหน่งสนับสนุน ทำความสะอาด จำนวน 2 ราย และตำแหน่งงาน อื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		116,640.00	6,396.29	100,000.00 (+)	106,396.29	เนื่องจากมีมติปรับเงินค่า ครองชีพของพนักงานจ้าง จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครอง ชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้าง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. (ด่วนที่สุด) ที่ มท 0809.3/ว 1259 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2555 ตั้งไว้ 116,640 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 100,000 บาท รวมเป็นเงิน 215,640 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,070,000.00	175,000.00	70,000.00 (-)	105,000.00	ข้อ 3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับบริการปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลทุ่งหลวง จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 45,000 บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		116,640.00	106,396.29	70,000.00 (+)	176,396.29	เนื่องจากมีมติรับเพิ่มเงินค่าครองชีพของพนักงานจ้าง / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. (ด้านที่สด) ที่ มท 0809.3/ว 1259 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2555 ตั้งไว้ 116,640 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว 100,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 70,000 บาท รวมเป็นเงิน 286,640 บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,070,000.00	105,000.00	20,000.00 (-)	85,000.00	ข้อ 3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับบริการปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลทุ่งหลวง จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 45,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักชาติความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจความสงบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		390,120.00	281,110.00	20,000.00 (+)	301,110.00	เนื่องจากมีมติปรับเพิ่มเงินเดือนข้าราชการจึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม/เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลสามัญจำนวน 2 อัตรา ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 677 ลงวันที่ 27 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ตั้งไว้ 390,120 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 410,120 บาท
แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่มิเข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ข้อ 4 โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	150,000.00	150,000.00	8,000.00 (-)	142,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับกา รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9,780.00	5,195.00	8,000.00 (+)	13,195.00	เนื่องจากมีมติปรับเพิ่ม เงินเพิ่มต่างๆ ของ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น จึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลใน สังกัดสำนักปลัด เทศบาล งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ได้แก่ เงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่งเจ้า พนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละไม่เกิน 2,000 บาท ตั้งไว้ 9,780 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 17,780 บาท
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ข้อ 4 โครงการ ส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ (โรงเรียน ผู้สูงอายุ)	150,000.00	142,000.00	60,000.00 (-)	82,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาสภาพร่างกาย	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		85,140.00	36,140.00	60,000.00 (+)	96,140.00	เนื่องจากมีมติปรับเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 7 อัตรา ตั้งไว้ 85,140 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 60,000 บาท รวมเป็นเงิน 145,140 บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ข้อ 4 โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	150,000.00	82,000.00	34,000.00 (-)	48,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		24,000.00	2,000.00	34,000.00 (+)	36,000.00	เนื่องจากมีมติปรับเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 24,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 34,000 บาท รวมเป็นเงิน 58,000 บาท

1. หัวหน้าหน่วยงานสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม เนื่องจากมีมติการเพิ่มเงินเดือน เงินเพิ่มต่างๆ และเงินค่าครองชีพของข้าราชการและพนักงานจ้าง การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นายชัยนาม หอยระย้า)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุกสิรา บุญนพ)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....
(นายนิพนธ์ พงศ์พิทยพันธ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหลวง
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พันตำรวจเอก.....
(ประมินทร์ ชาตคำ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๕

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
หรือผู้อำนาจ อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....