



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งหลวง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ดังรายละเอียดในใบอนุญาตการโอนเงินงบประมาณของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พันตำรวจเอก


(ประมินทร์ ชวดคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่... 27 ... เดือน... กรกฎาคม... พ.ศ. 2564...

เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานส่งเสริมสุขภาพของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ข้อ 7 โครงการเทศบาลศึกษาต้านภัยยาเสพติด	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	เนื่องจากสำนักปลัดมีความจำเป็นต้องจัดซื้อต้นไม้สำหรับปลูกเพื่อปรับปรุงทัศนียภาพบริเวณรอบสำนักงานเทศบาลฯ แต่งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตรประจำปี ทัศนียภาพ ด้านหน้าอาคาร สำนักงานเทศบาล ตำบลพัฒนาเด็ก เล็กและจุดที่ ประชาชนใช้เป็น สาธารณะ ประโยชน์ร่วมกันฯ จ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 20,000.- บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		10,000.00	2.99	20,000.00 (+)	20,002.99	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ข้อ 7 โครงการ เทศบาลสีขาว ตำบลกัญญาเสถียรรัตต์	30,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		150,000.00	38,868.52	10,000.00 (+)	48,868.52	เนื่องจากสำนัก ปลัดเทศบาลมี ความจำเป็นต้อง ซ่อมแซมเครื่องจักร สำนักงานที่เสียหาย แต่งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและ ซ่อมแซมทรัพย์สิน ของเทศบาล ตำบลทุ่งหลวงให้ อยู่ในสภาพที่ สามารถปฏิบัติงานได้ ตามปกติ จ่ายจาก เงินรายได้ จำนวน 10,000.-บาท
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		2,125,050.00	703,270.00	20,000.00 (-)	683,270.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสิ้นเปลืองงาน		70,000.00	2,564.00	20,000.00 (+)	22,564.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุ สำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไบปรรที่ ขาด สิ่งพิมพ์ที่ ได้จากการซื้อหรือ จ้างพิมพ์ เช่น วารสาร ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น จ่ายจาก เงินรายได้ จำนวน 20,000.-บาท
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		2,125,050.00	683,270.00	20,000.00 (-)	663,270.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		200,000.00	22,100.00	20,000.00 (+)	42,100.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการ จัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารงาน พัสดุภาครัฐ จ่าย จากเงินรายได้ จำนวน 20,000.- บาท
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว			0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณในการ จัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัวไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุ งานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ ของ โรงเรียนวัดสันติ การามวิทยาใน พระบรมราชานุ เคราะห์ (โรงเรียน ที่พอสร้าง) เช่น ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม น้ำยาฆ่าเชื้อโรค น้ำยาทำความสะอาด สะอาดพื้นและ สุขภัณฑ์ ฯลฯ จ่าย จากเงินรายได้ จำนวน 5,000.- บาท
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	5,000.00	2,000.00 (-)	3,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า			1,427.96	2,000.00 (+)	3,427.96	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่า กระแสไฟฟ้า ของ โรงเรียนวัดสันติ การามวิทยาใน พระบรมราชานุ เคราะห์ (โรงเรียน ที่พอสร้าง) จ่ายจาก เงินรายได้ 2,000.-บาท

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานคณะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุโคมและแม่พิมพ์		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานคณะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000.00	8,829.32	5,000.00 (+)	13,829.32	เนื่องจากกองช่างฯ มีการจัดซื้อลง พื้นที่ในการ ปฏิบัติงานด้าน โครงการพื้นฐาน หลายโครงการ ทำ ให้งบประมาณที่ตั้ง ไว้ในการจัดซื้อ วัสดุเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่นไม่ เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าน้ำมัน เชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เป็น ต้นฯ จากงบการเงิน รายได้ จำนวน 5,000.-บาท

1. หัวหน้าหน่วยงานสำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษา และกองคลัง เจ้าของงบประมาณขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

419

(นายชาญนรงค์ แสงทิพย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 21 ก.ค. 2564

ลงชื่อ)

Am

(นางสาวสุกสิศา บุญนพ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 21 ก.ค. 2564

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

Signature

(นายเฉลิมเกียรติ หล้าคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 21 ก.ค. 2564

ลงชื่อ)

Signature

(นายศุภโชค อินเรือง)

ตำแหน่ง รองปลัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 21 ก.ค. 2564

(ลงชื่อ)

Am

(นางสาวสุกสิศา บุญนพ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 21 ก.ค. 2564

(ลงชื่อ)

Signature

(นายวิฑิตชา วงศ์ศรีแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหลวง

วันที่ 21 ก.ค. 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

พันตำรวจเอก

Mr. Jannis

(ประมินทร์ ชาตคำ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง

วันที่

27 ก.ค. 2564

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

พ.ศ.