



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งหลวง  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๒๐

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ดังรายละเอียดในใบอนุญาตการโอนเงินงบประมาณของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก

(ประมินทร์ ชวดคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ.2566..

เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี

โอนครั้งที่ 20

| แผนงาน                             | งาน                                                   | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย             | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ       |                    | 20,000.00                               | 10,230.00                        | 10,000.00 (-)             | 230.00              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุยานพาหนะและ<br>ขนส่ง |                    | 50,000.00                               | 14,200.00                        | 10,000.00 (+)             | 24,200.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม<br>/ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุ<br>ยานพาหนะและขนส่ง เช่น<br>ยางนอก-ใน แบริดเตอร์ น้ำมัน<br>เบรก หัวเทียน ไขควง น็อต<br>สกรู กันชนรถยนต์ ฯลฯ ดังไว้<br>50,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้<br>10,000 บาท รวมเป็นเงิน<br>60,000 บาท                              |
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุก่อสร้าง             |                    | 20,000.00                               | 13,935.00                        | 13,000.00 (-)             | 935.00              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุยานพาหนะและ<br>ขนส่ง |                    | 50,000.00                               | 24,200.00                        | 13,000.00 (+)             | 37,200.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม<br>/ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุ<br>ยานพาหนะและขนส่ง เช่น<br>ยางนอก-ใน แบริดเตอร์ น้ำมัน<br>เบรก หัวเทียน ไขควง น็อต<br>สกรู กันชนรถยนต์ ฯลฯ ดังไว้<br>50,000 บาท โอนเพิ่มไปแล้ว<br>10,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้<br>13,000 บาท รวมเป็นเงิน<br>73,000 บาท |



| แผนงาน                             | งาน                                                   | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/<br>รายการ                                      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ                                                       | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ                      | 1,048,000.00                            | 238,000.00                       | 13,000.00 (-)             | 225,000.00          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ข้อ 5 โครงการ<br>ฝึกอบรมป้องกัน<br>ไฟฟ้าและหมอก<br>ควัน | 10,000.00                               | 10,000.00                        | 13,000.00 (+)             | 23,000.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน โดยจ่ายเป็นค่าบริการ ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นของโครงการฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 13,000 บาท รวมเป็นเงิน 23,000 บาท |

1. หัวหน้าหน่วยงานสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางอัจฉราพรณ ยอดบุษ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่..... 08 พ.ค. 2566 .....

(ลงชื่อ).....

(นางจอมทิพย์ เทียนไชย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 08 พ.ค. 2566 .....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ..... 2566

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ).....  
(นายนิพนธ์ พงศ์พิพัฒน์)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลพหุลวง  
วันที่..... 09 พ.ค. 2566 .....

4. การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) พันตำรวจเอก.....  
(ประมินทร์ ขวตคำ)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพหุลวง  
วันที่..... 09 พ.ค. 2566 .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
หรือผู้อนุมัติได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....